

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа имени Героя России Александра Моисеева
поселка Знаменска Гвардейского муниципального округа
Калининградской области»**

**Положение обсуждено
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2024г.**



**Утверждаю
директор школы
Бояршинова Н. В.**

**Положение
о логопедическом пункте**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, на основании письма Минобрнауки России от 14.12.2000 года №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

2. Цели и задачи логопедического пункта

2.1. Логопедический пункт создается в целях оказания помощи обучающимся с ОВЗ, обучающимся имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера).

2.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- диагностика состояния устной и письменной речи учащихся;
- коррекция нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное выявление нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся, определять их уровень и характер;
- уточнение и расширение словарного запаса;
- развитие связной речи;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

**3. Порядок комплектования и организация деятельности школьного
логопедического пункта**

3.1. Логопедический пункт создаётся в образовательном учреждении, находящемся в сельской местности на уровне начального общего образования (1,2,3,4 классы), имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных программ (дети с общим недоразвитием речи (1 класс), фонетико- фонематическим недоразвитием речи (1-2 класс), нарушением чтением и письма (2-4 класс).

3.2. Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основе рекомендации заключения ПМПК, обследования речи учащихся. Обследование речи обучающихся проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

3.3. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся с ОВЗ, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, которые препятствуют успешному освоению общеобразовательных программ.

3.4. Предельная наполняемость логопедического пункта не более 20 человек. Из детей, зачисленных на логопедический пункт, формируются группы: для обучающихся с ОВЗ, с ОНР – до 3 человек, с НВОНР -до 4 человек, с ФФН и ФН- до 5 человек, с нарушениями письма, обусловленными ОНР– до 2 человек, с нарушениями письма, обусловленными НВОНР – до 4 человек, с нарушениями письма , обусловленными ФН и ФФН – до 5 человек, с детьми, имеющими недостатки произношения, рекомендуются индивидуальные занятия. На каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.5. Коррекционно - развивающаяся логопедическая работа с группой детей , имеющих общее недоразвитие речи; нарушение чтения и письма, обусловленное им, проводится не менее 2 раз в неделю; с группой детей , имеющих ТНР ,ФФН и ФН; нарушения чтения и письма, обусловленное ими, 2 раза в неделю; с детьми, имеющими фонетический дефект 1-2 раза в неделю, с ТНР не менее 2- х раз.

3.6. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений устной и письменной речи.

3.7. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей. Они могут варьироваться от 6 месяцев до 2 лет и более.

3.8. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и с подгруппой и в группе. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося.

3.9. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух раз в неделю. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия – 20 минут (с учётом передвижения детей).

3.10. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учёт их посещаемости отражаются в электронном журнале и журнале логопедических занятий. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, руководитель МБОУ «СШ им. А. Моисеева пос. Знаменска», родители (законные представители).

3.11. В случае необходимости уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

3.12. Оплата труда учителя – логопеда при школьном логопедическом пункте производится из расчета 20 астрономических часов (1 ставка), которые включают в себя проводимые занятия, работу с документацией, методическую работу, консультации независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

3.13. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет соответствующий требованиям СанПин.

4. Руководство логопедическим пунктом

4.1.Общее руководство логопедическим пунктом МБОУ СШ осуществляет директор.

4.2.Директор МБОУ «СШ им. А. Моисеева пос. Знаменска»:

-обеспечивает создание условий для проведения с обучающимися коррекционно-педагогической работы;

4.3.Учитель-логопед:

-проводит занятия с обучающимися по исправлению нарушений устной и письменной речи.

-осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по родному языку)

-разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по определению дефектов речевого развития обучающихся.

4.4.Логопедический кабинет обеспечивается документацией и специальным оборудованием

5. Документация логопедического пункта общеобразовательного учреждения

- Положение о логопедическом пункте
- Должностная инструкция учителя – логопеда
- Паспорт логопедического кабинета
- Речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного на логопедический пункт.
- Индивидуальная карточка ребёнка, зачисленного на логопедический пункт.
- Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.
- Годовой план работы учителя - логопеда
- График работы учителя-логопеда.
- Рабочая программа коррекции нарушений устной и письменной речи или план индивидуальной коррекционной работы с учащимися, имеющими ФФНР.
- Годовой отчет и анализ о проделанной за учебный год работе.